

Vervoersprotocol OBS De Octopus *(update januari 2026)*

1. Doel en uitgangspunten

Dit protocol beschrijft hoe OBS De Octopus vervoer bij uitstapjes organiseert. Veiligheid, duidelijke verantwoordelijkheden en zorgvuldige communicatie vormen de basis. De directeur beslist in situaties die niet beschreven zijn.

2. Verantwoordelijkheden

Leerkracht

- Plant het uitstapje en vraagt minimaal één week vooraf toestemming bij de directie.
- Informeert leerlingen vooraf over route, afspraken en gewenst gedrag.
- Neemt een namenlijst, noodnummers en EHBO-set mee.
- Zorgt voor voldoende begeleiding en instrueert begeleiders.

Ouders en begeleiders

- Volgen instructies van de leerkracht.
- Houden zich aan verkeersregels en veiligheidsafspraken.
- Zijn verantwoordelijk voor hun groepje tot overdracht aan de leerkracht.

Directie

- Geeft toestemming voor activiteiten en bewaakt naleving van dit protocol.
- Beslist bij ziekte of uitval van een leerkracht.
- Keurt vervoerskosten en eventuele parkeervergoedingen goed.

3. Aansprakelijkheid en verzekeringen

- Schade tijdens schoolactiviteiten valt alleen onder de aansprakelijkheidsverzekering van OOZ wanneer schade niet op de eigen verzekering kan worden verhaald en er geen sprake is van opzet of grove nalatigheid.
- Schade aan of door particuliere auto's verloopt via de eigen autoverzekering. Een aanvullende verzekering is beschikbaar voor niet-gedekte kosten.
- Chauffeurs zijn minimaal WA-verzekerd; een inzittendenverzekering wordt verwacht.
- Leerlingen nemen geen waardevolle spullen mee.

4. Begeleiding en communicatie

- Het aantal begeleiders wordt afgestemd op leeftijd, groepsgrootte en vervoerswijze. Bij onvoldoende begeleiding gaat het uitstapje niet door.
- Ouders worden vooraf geïnformeerd over doel, tijd, bestemming en vervoerswijze.
- De school blijft bereikbaar via het algemene nummer; begeleiders hebben een mobiele telefoon.
- Leerlingen die niet mee kunnen gaan worden op school opgevangen (=onderwijstijd).

5. Vervoerskeuze

Te voet

- Geschikt voor korte afstanden in de wijk.
- Groep 1-2: 1 begeleider per 8–10 leerlingen. Groep 3-8: leerkracht + minimaal één begeleider.
- Twee-aan-twee lopen, oversteken op veilige plekken, veiligheidshesjes verplicht.

Fiets (groep 5-8)

- Alleen bij veilige verkeerssituaties en geschikte weersomstandigheden.
- Minimaal twee begeleiders per groep: een vooraan en een achteraan.
- Reflecterende hesjes verplicht; fietsen moeten technisch in orde zijn.
- Fietsen twee-aan-twee of achter elkaar; aanwijzingen worden gevolgd.

Auto

- Chauffeurs hebben een geldig rijbewijs en een APK-goedgekeurde auto.
- Maximaal aantal kinderen = aantal gordels. Leerlingen kleiner dan 1,35 meter gebruiken een goedgekeurd zitje.
- In- en uitstappen gebeurt aan de stoepzijde; overdracht altijd persoonlijk aan de leerkracht.
- Binnen Zwolle geen kilometervergoeding; buiten Zwolle alleen in overleg.
- Parkeerkosten kunnen worden gedeclareerd.

Bus (touringcar of lijnbus)

- Inzet bij grotere groepen of langere afstanden.
- Richtlijn: 1 begeleider per 8–10 leerlingen; leerkracht is eindverantwoordelijk.
- Iedere leerling heeft een eigen zitplaats. Gordels worden gebruikt wanneer aanwezig.
- In- en uitstappen alleen op veilige plekken; leerkracht telt direct na uitstappen.
- Bij OV wordt de vervoerder vooraf geïnformeerd.

Trein

- Bij voorkeur reizen buiten de spits.
- Richtlijn: 1 begeleider per 6–8 leerlingen.
- Afspraken over instappen, uitstappen en verzamelpunten worden vooraf besproken.
- Bij vermissing wordt direct school en spoorwegpolitie geïnformeerd.

6. Veiligheidsbesluit

Als de veiligheid niet gegarandeerd is, wordt het vervoer uitgesteld of afgezegd. De veiligheid van leerlingen gaat altijd voor.